

Бланка на Годишен план за дейността на детската градина

ДЕТСКА ГРАДИНА ПО ИЗКУСТВАТА
Гр.Хасково,ул.“Петър Берковски“№7

УТВЪРЖДАВАМ:

Диана Христозова

Заповед № 0001/15.09.2017г.



ГОДИШЕН ПЛАН
за дейността на ДЕТСКА ГРАДИНА ПО ИЗКУСТВАТА
за учебната 2017../2018..... г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

През последните години образованието се утвърди като национален приоритет в България. В системата на предучилищното образование и възпитание се утвърждава новата тенденция, свързана със задължителната подготовка на децата за училище в предучилищна група в детската градина за 5 и 6 годишните деца. Главна ценност в образователната система е Детето – всяка идея за развитие на българското образование трябва да бъде осмисляна през призмата на детската ценност. Предучилищният период от живота на детето е този, в който то изявява своята индивидуалност и развива и утвърждава своето социално присъствие в групата от връстници и в заобикалящата го среда. Осъзнавайки всичко това и анализирайки досегашната си дейност и резултатите от изминалата учебна година си даваме сметка, че е необходимо да придобием компетентности, отнасящи се до Стратегическо мислене; Реагиране и управление на промяната; Ориентация към качеството; Умения за работа с хора и екипи; Поддържане на

и развива и утвърждава своето социално присъствие в групата от връстници и в заобикалящата го среда. Осъзнавайки всичко това и анализирайки досегашната си дейност и резултатите от изминалата учебна година си даваме сметка, че е необходимо да придобием компетентности, отнасящи се до Стратегическо мислене; Реагиране и управление на промяната; Ориентация към качеството; Умения за работа с хора и екипи; Поддържане на мотивацията; Управление на собственото развитие и развитието на екипа. Разработихме цели и стратегии, които да осигуряват успешен отговор на динамично променящите се условия на средата:

В тази връзка, екипът на ДГИ, с ежедневната си професионална, съзнателна, високоотговорна и толерантна дейност, с гордост може да заяви, че е спечелил доверието и признанието на обществото, уважението и почитта на родителите, обичта и усмивките на децата.

Цялостната дейност на ДГИ бе насочена към изпълнение на Годишния план, превърнал се в управленско решение за педагогическия и непедагогическия екип. С активното участие на всички служители от детската градина, планът бе изпълнен при активно и коректно взаимодействие между членовете на екипа от детската градина, родителите и училищното настоятелство. Реализирането на основната цел през изминалата учебна година, определена в Г.П, бе осъществено при възможно ефективно използване на материалните фактори и средства и с прилагането на педагогическите похвати, прийоми, методи и условия за това при и отговорно участие на целият колектив и активна подкрепа на училищното настоятелство.

Сградният фонд в ДГ е амортизиран, стар, който създава не малко проблеми. Извършваха се частични и текущи ремонти периодично.

През годината бяха допуснати и някои дребни слабости и пропуски, които не подминаваме, а анализираме и обсъждаме прозрачно, търсейки възможности, средства и пътища за отстраняването им.

С доклад на Община Хасково на ДГИ беше отказан прием на деца за първа възрастова група(3годишни).

Анализът на общата дейност показва, че ДГ е предпочитана от родителите на децата, защото тук децата се отглеждат, възпитават и обучават с много любов и уважение, но определено се нуждаят от нова сграда за детска градина.

Изводи:

Чрез създадената обща и специфична ефективна организация на дейността, детската градина е в състояние да решава проблемите си. Високо отговорно е и отношението на педагогическия екип за поддържане, реорганизация и подобряване на пространството и средата чрез толерантно общуване с децата и родителите им, както и за запазване и повишаване авторитета на ДГ.

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ:

Утвърждаване на Д.Г.И. като конкурентноспособна.

Формиране на общочовешки добродетели у децата , наблягайки преди всичко на позитивното мислене,отношение и създаване на положителна нагласа към заобикалящия свят, превръщане на Д.З. в център на педагогическо партньорство с родителите и привлекателно място за децата. Успешна подготовка на детето за училище чрез използване на съвременни технологии.

Стратегии:

1.ИЗГРАЖДАНЕ НА ИНОВАЦИОННА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА ЗА ДОСТЪП И РАВЕН ШАНС ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО ВЪЗПИТАНИЕ НА ВСИЧКИ ДЕЦА. ИЗГРАЖДАНЕ НА БАЗИСНИ КЛЮЧОВИ ЯДРА ОТ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ.

2.ОПТИМИЗИРАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ ДА СЕ ПРЕВЪРНЕ В ЦЕНТЪР ЗА ОБРАЗОВАТЕЛНА, КУЛТУРНА И СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ /НЕ САМО КАТО КРАЕН ПРОДУКТ/, НО КАТО АТМОСФЕРА, ДУХ И НАЧИН НА МИСЛЕНЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА МНОГОСТРАННИ ИНИЦИАТИВИ С ДЕЦАТА И РОДИТЕЛИТЕ ИМ.

3.ПРИЛАГАНЕ НА РАЗНООБРАЗНИ СТРАТЕГИИ ЗА ВЪЗПИТАВАНЕ НА ТОЛЕРАНТНОСТ И АВТОНОМИЯ НА ДЕТСКАТА ЛИЧНОСТ В РАЗНОВЪЗРАСТОВА РАЗНОЕТНИЧЕСКА СРЕДА, СОЦИАЛИЗАЦИЯ И ПОДГОТОВКА ЗА УЧИЛИЩНО ОБУЧЕНИЕ В ПОДГОТВИТЕЛНИТЕ ГРУПИ.

Мисия на детската градина:

Възпитателно – образователна среда, стимулираща развитие, отговарящо на нуждите и способностите на децата от ПУВ, свобода на избор, инициатива и творчество на децата и учителите, създаване на условия за природосъобразен, екологично оправдан и здравословен начин на живот, развитие на личностния потенциал, ранно откриване и развиване на интересите, способностите и заложите на всички деца. Възпитание и обучение според ДОС и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности.

Силните страни- Децата са физически и психически здрави и правилно развити, създават се условия за равен старт и възможности за допълнителни дейности по интереси. Създадена е среда, мотивираща учителите за повишаване на квалификацията, развитие и усъвършенстване. Съществува наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градина, включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес, добра връзка с местните медии за популяризиране на дейността на детската градина.

Затрудняващи моменти – нарастване на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционните педагогически въздействия, недостатъчни умения за работа по европейски проекти, трудоемка диагностика, не отговаряща на възрастовите особености на групите,

разновъзрастови смесени групи, остарял сграден фонд, липса на физкултурен салон, липса на средства за основни ремонти, липса на средства за заместници при отсъствие на титуляра при отпуск. **Визията** на детска градина по изкуствата –

- нетрадиционна сграда в стар Възрожденски стил, благоприятна атмосфера и обстановка, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано, подкрепяно.
- Гарантира равно качество на услугите за всички деца, на родителите, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие.
- “оазис” на усмивки, спокойствие и толерантност и витрина на професионализъм.
- Предпочитано и привлекателно детско заведение със съвременно управление, което се основава на традиции и се съобразява с европейските критерии

ОСНОВНА ЦЕЛ ЗА УЧЕБНАТА 2017/2018г:

Разгръщане на творческия потенциал и компетентност на педагогическия екип за утвърждаване традициите на добрите практики съвременни изисквания в съответствие с нормативната уредба и гарантиращи хармония, култура на поведение, творческа самоизява и развитие на детската индивидуалност в условия на смесени групи.

ЗАДАЧИ:

1. Поставяне на детето в центъра на цялостната дейност и утвърждаване на хуманно- личностния подход, основен фактор за социално развитие на децата и професионална изява на педагогическия екип.
2. Насърчаване и подкрепа на личностното развитие на детето като самостоятелна автономна личност в тясна връзка със семейството. Овладяване на моралните норми на обществото- знания, умения и навици за адекватно социално поведение.
3. Интегриране на всички процеси на взаимодействие, които развиват детската индивидуалност с цел стимулиране на представи, умения и компетенции;
4. Ефективно и оптимално използване на наличната материално-техническа и дидактична среда чрез съхраняване на необходимия емоционален комфорт и развитие на детската личност в съответствие със съвременните изисквания за ефективно провеждане на обучението в ДГ. Създаване на условия за правилно физическо и здравно- психическо развитие.
5. Обогащаване личността на детето чрез участието му в допълнителни форми на обучение, с акцент върху креативните прояви в играта, познанието, общуването.
6. Повишаване качеството на педагогическия труд чрез разнообразни форми на квалификация гарантиращи хармоничното развитие на децата.

ПРИОРИТЕТИ:

Опазване здравето и безопасността на децата посещаващи детската градина.

Осигуряване на стабилност, доверие и устойчивост и във взаимоотношенията с родителите и децата.

През учебната 2017/2018 г. основните нормативни документи, регламентиращи реализирането на дейността по управление на кадрите ще бъдат:

1.КОНВЕНЦИЯ НА ООН ЗА ПРАВАТА НА ДЕТЕТО

2.ЗАКОН ЗА УЧИЛИЩНОТО И ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

3.ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА ПУО

4.НАРЕДБА № 5 ОТ 03.06.2016 г. ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

5.НАРЕДБА № 8 ОТ 11.08.2016 г. ЗА ИНФОРМАЦИЯТА И ДОКУМЕНТИТЕ ЗА СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ.

6.ПРОГРАМНИ СИСТЕМИ – НА РАЗЛИЧНИ АВТОРСКИ КОЛЕКТИВИ

Планираната дейност на ДГИ за учебната 2017/2018г. е разработена на база на извършените констатации, анализи, изводи, препоръки и потребности от осъществения възпитателно-образователен процес в ДГ през изтеклата 2016/2017година.

Приоритети в дейността на ДГИ:

Създаване на условия за реализиране на ДОС.

Използване на интерактивни методи в учебно-възпитателната работа.

Оптимизиране на квалификационната дейност на учителите.

Активизиране на педагогическата колегия за по-тясно взаимодействие със семейството във връзка с дейността на ДГ.

Осигуряване на възможности за личностна изява, инициативност и творчество на децата пред родители и общественост.

ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

КАДРОВА ПОЛИТИКА

В детската градина работят 1 директор, 8 педагози по ПУП, 1 учител по музика, 5 помощен персонал, касиер - домакин, гл. счетоводител, 1 работник – поддръжка.

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОЛИТИКА

Режимът в Детската градина е целодневен, като няма задължителен сън, а само почивка по желание и потребност на отделни деца. Детската градина функционира с 4 групи на възраст от 4. до 7 години. За учебната 2017/2018г 3 от групите- са смесени – IIгр. /2013-2014г./, IIIгр. /2012-2013г./, IVa П.Г – 2011г.р./, IV смесена ПГ- 2011/2012г.р. Общият брой деца е 86

КОМИСИИ:

1.Творческа:

Председател:Елена Тумбева;Членове:Д.Будова,Т.Илиева

2.Празници и развлечения:

Ел.Узунова,Я.Арсова,Кр.Мирчева

3.Работа с родителите:

Ел.Тумбева,В.Петрова

4.Комисия по интериора и екстериора

М.Пашова,В.Петрова

5.Комисия по проекто-решенията:

Т.Илиева,Д.Будова

6.Здравно-хигиенна комисия:

м.с.Кирилова,Я.Арсова,Ел.Узунова

7.БДП-Я.Арсова,М.Пашова

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи:

Организационно-педагогически и методически дейност:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
<i>Прием и обхват на децата.</i>				

Всички групи в детската градина				
Социализиране и адаптиране на децата в детската общност.				
Новопостъпили деца				
Организация на педагогическото взаимодействие.				
Подготовка на децата за училище.				
IV	Учители по групи	целогодишен		
IV А	Учители по групи	целогодишен		
Здраве и профилактика на заболяемостта на децата.				
„Хигиенни навици на децата от 4 до 6 г.“	Мед.сестра	М.октомври		
„Органи на човешкото тяло“	Мед.сестра	М.ноември		
.....				
„Защо животните не пушат“	Мед.сестра	М.декември		
„Сетивни органи“	Мед.сестра	М.януари		

„Запознаване с дейността на мед.сестра“	Мед.сестра	М.февруари		
„Дееспособност“	Мед.сестра	М.март		

2. Административни дейности:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Водене,съхраняване и досиетата.		Постоянен		
Спазване Правилника за дейността на ДЗ и вътрешния трудов ред Спазване изискванията събиране на таксите за храна на децата и отчитането им		Постоянен Постоянен		
Спазване изискванията за Инструктаж на педагогическия и непедагогическия персонал		Постоянен		

3. Социално-битови и стопански дейности:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Текущи ремонти		постоянен		

4. Празници и ритуали в детската градина:

Тема и форма	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Празници и ритуали на детската градина				
„Есенен бал“	IV група	М.ноември		
„Коледна Магия“	IVa гр.	М.декември		
„Пролетни Усмивки“	II	М.март-април		
„Баба Марта“	III	М.март-април		
„Довиждане Д.Г“	IV ;IVa	М.май		

5. Взаимодействие със социалната среда:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Взаимодействие „детска градина – родители“.				
Работа на родителското настоятелство				
Родителски срещи	Учители по групи	М,септември;януари		
Обществен съвет към ДГИ		Четири пъти годишно		
Родителско настоятелство“Пъстра дъга“		Четири пъти годишно		
Взаимодействие с културни институции.				

Посещения на театрални постановки				
„Зайови неволи“	ЦТФ-София	М.октомври		
„Пролет,лято,есен....“	„Чар“- Пловдив	М.ноември		
„Суматоха в коледната нощ“	ЦТФ-София	М.декември		
„Приказка за Феии зъбки“	ДКТ-Сливен	М.януари		
„Имало едно време“	ДКТ-Сливен	М.февруари		
„Баба Марта“	ЦТФ-София	М.март		
„Пеперудена история“	ЦТФ-София	М.април		
„Изпращане“	„Чар“- Пловдив	М.май		
„Мистър Фикси“		М.юни		
Взаимодействие с неправителствени организации и бизнес-организации.				
Допълнителни дейности в Д.Г.по желание на родителите	Ф.К“Слънце“	За ученбата година		

6. Участие на детската градина в общински, областни и национални форуми и други дейности – конкурси, състезания и други:

Вид и организационно ниво на проявата Време и място на провеждане	Начин на участие на детската градина	Участници представяващи детската градина	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Спортист на градината		IV;IVa,III групи		
Коледни наричания		IV;IVa;III групи		
Пролетен концерт		IV;IVa;III групи		
Тържества по случай Денят на детето		IV;IVa;III групи		

Годишният план е,като етап от изпълнението на Стратегията

на ДЕТСКА ГРАДИНА ПО ИЗКУСТВАТА

градина за периода от 15.09.2017до 31.05.2018. и е приет на педагогически съвет – Протокол №1./ 15.09.2017г. и утвърден със заповед на директора № 0001/15 .09.2017 г.

При възникнала необходимост годишния план може да бъде актуализиран през учебната година.

Директор:

(подпис и кръгъл печат на ДГ)

Диана Христозова

ЗАПОЗНАТИ:

№ по ред	Име и фамилия	Длъжност	Подпис и дата

[illegible]

